

Постановление Главы города Челябинска от 09.09.2004 N 1589-п "О ПАСПОРТИЗАЦИИ ЗЕЛЕННЫХ НАСАЖДЕНИЙ ГОРОДА" (вместе с "ПРИМЕРНЫМ ДОГОВОРОМ (ОХРАННЫМ ОБЯЗАТЕЛЬСТВОМ) НА ОХРАНУ И СОДЕРЖАНИЕ ЗЕЛЕННЫХ НАСАЖДЕНИЙ", "ПАСПОРТОМ ЗЕЛЕННЫХ НАСАЖДЕНИЙ")

ГЛАВА ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 9 сентября 2004 г. N 1589-п**

О ПАСПОРТИЗАЦИИ ЗЕЛЕННЫХ НАСАЖДЕНИЙ ГОРОДА

В целях обеспечения надлежащего содержания зеленого фонда, систематизации информации о зеленых насаждениях городских территорий и в соответствии с Правилами охраны и содержания зеленых насаждений в городе Челябинске, утвержденными решением Челябинской городской Думы от 24.06.2003 N 27/2,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить, что инвентаризация озелененных территорий для оформления паспортов зеленых насаждений осуществляется на договорной основе специализированными организациями за счет собственных средств собственников, пользователей, арендаторов озелененных территорий. Инвентаризация озелененных территорий муниципальных учреждений и организаций образования, культуры и здравоохранения осуществляется за счет целевых средств, поступающих на счет Управления экологии и природопользования Администрации города Челябинска.

2. Управлению экологии и природопользования (Знамеровский В.Ю.):

1) заключить договоры с собственниками, пользователями и арендаторами озелененных территорий о передаче им зеленых насаждений на охрану и содержание (приложение 1) по паспортам зеленых насаждений в срок до 31.12.2009;

2) организовать работу по оформлению и выдаче паспортов зеленых насаждений собственникам, пользователям и арендаторам озелененных территорий города (приложение 2);

3) организовать разработку и ведение электронной базы данных по паспортизации зеленых насаждений города;

4) выступить заказчиком работ по паспортизации зеленых насаждений в муниципальных учреждениях и организациях образования, культуры и здравоохранения;

5) в рамках осуществления муниципального экологического контроля обеспечить обязательность проведения паспортизации зеленых насаждений всеми собственниками, пользователями и арендаторами озелененных территорий города.

3. МУП "Горзеленстрой" (Жириков С.Ю.) в срок до 01.03.2005 подготовить и передать Управлению экологии и природопользования Администрации города информацию о содержащихся на балансе зеленых насаждениях для оформления паспортов зеленых насаждений и занесения в городскую электронную базу данных.

4. МУП "Городская техническая инспекция" (Хореев В.А.) обеспечить выполнение требований по обязательной паспортизации зеленых насаждений при приемке объектов завершеного строительства.

5. Управлению жилищно-коммунального хозяйства (Сихарулидзе С.В.) подготовить заявки в Управление экологии и природопользования (Знамеровский В.Ю.-о проведении комплексной поэтапной инвентаризации зеленых насаждений на обслуживаемых территориях, согласовать сроки ее проведения.

6. Управлению по делам образования (Кеспиков В.Н.), Управлению культуры и информации (Сластухина Е.И.), Управлению здравоохранения (Тюков Ю.А.) организовать совместно с Управлением экологии и природопользования Администрации города Челябинска проведение паспортизации зеленых насаждений на территориях подведомственных учреждений и организаций.

7. Начальнику Управления по связям со средствами массовой информации (Смирнов А.А.) опубликовать настоящее постановление в печати.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города Челябинска В.А. Тупикина.

Глава города Челябинска
В.М.ТАРАСОВ

Приложение N 1
к постановлению
Главы города Челябинска
от 9 сентября 2004 г. N 1589-п

**ПРИМЕРНЫЙ ДОГОВОР
(ОХРАННОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО)**

НА ОХРАНУ И СОДЕРЖАНИЕ ЗЕЛЕННЫХ НАСАЖДЕНИЙ

г. Челябинск

" ____ " _____ г.

Управление экологии и природопользования Администрации города Челябинска, именуемое в дальнейшем Управление, в лице начальника Управления _____, действующего на основании Положения об Управлении экологии и природопользования г. Челябинска, утвержденного постановлением Главы г. Челябинска от 04.07.2001 N 827-п с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем Пользователь, с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Управление поручает, а Пользователь принимает на себя обязательства по охране и содержанию зеленых насаждений, расположенных на участке

2. ПРАВА СТОРОН

2.1. Управление имеет право контролировать выполнение Пользователем обязательств по охране и содержанию зеленых насаждений;

2.2. Пользователь имеет право:

- а) использовать земельный участок, предоставленный ему в собственность, аренду, временное пользование, в соответствии с законодательством, условиями договора аренды (пользования, санитарного содержания) при соблюдении требований по охране зеленых насаждений;
- б) привлекать на договорной основе предприятия озеленения и квалифицированных специалистов для проведения работ по уходу за зелеными насаждениями, текущему ремонту;
- в) возводить некапитальные (временные) объекты рекреационной, социальной и культурно-бытовой инфраструктуры на земельном участке в соответствии с проектной документацией с учетом требований по охране зеленых насаждений.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Управление обязуется оказывать организационную, научно-методическую, правовую, информационную поддержку Пользователю по охране и содержанию закрепленных за ним зеленых насаждений.

3.2. Пользователь обязуется:

- а) получить и хранить паспорт зеленых насаждений;
- б) обеспечить сохранность и квалифицированный уход за зелеными насаждениями;

- в) регулярно проводить весь комплекс агротехнических мер, в том числе полив газонов, деревьев и кустарников, борьбу с сорняками, вредителями и болезнями, выкашивание газонов и т.п.;
- г) проводить озеленение и текущий ремонт зеленых насаждений на закрепленной территории по утвержденным дендрологическим проектам, разработанным в соответствии с градостроительными, экологическими, санитарно-гигиеническими нормами, за свой счет;
- д) оформлять снос (пересадку) зеленых насаждений в установленном порядке;
- е) проводить обрезку деревьев и кустарников по письменному согласованию с Управлением;
- ж) не допускать загрязнения территорий, занятых зелеными насаждениями, бытовыми, производственными отходами, сточными водами;
- з) не допускать складирования на газонах и под зелеными насаждениями грязи, снега, а также скола льда с очищаемой площадки;
- и) проводить санитарную уборку территории, удаление сломанных деревьев и кустарников;
- к) ежегодно направлять в Управление информацию о качественных и количественных изменениях зеленых насаждений с указанием причин;
- л) в случаях гибели зеленых насаждений при авариях, стихийных бедствиях в 3-дневный срок информировать Управление.

4. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Договор действует со дня его подписания.

4.2. Срок действия настоящего договора не ограничен.

4.3. Обязательства Пользователя считаются оконченными после приема-передачи зеленых насаждений в соответствии с паспортом зеленых насаждений Управлению или новому собственнику, пользователю, арендатору озелененной территории.

5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Пользователь несет административную ответственность за некачественный уход и содержание зеленых насаждений, закрепленных за ним, в соответствии с законодательством Челябинской области.

5.2. Споры по настоящему договору разрешаются в порядке, установленном законодательством.

УПРАВЛЕНИЕ

_____ г.

М.П.

ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ

_____ г.

М.П.

Начальник
Управления экологии
и природопользования
администрации
города Челябинска
В.Ю.ЗНАМЕРОВСКИЙ

ПАСПОРТ ЗЕЛЕННЫХ НАСАЖДЕНИЙ N _____

Установочные сведения

1	Название и юридический адрес, Ф.И.О. и адрес собственника, пользователя, арендатора, держателя зеленых насаждений	
2	Основание и срок его действия (свидетельство о регистрации права собственности, договор аренды, пользования, санитарного содержания территории и др.)	
3	Местоположение (административно-территориальное)	
4	Собственное название озелененного участка	
5	Статус территории	
6	Описание границ	
7	Площадь (га)	
8	Ф.И.О. руководителя, телефон, факс (для юридических лиц)	
9	Дата выдачи паспорта зеленых насаждений	
10	Срок действия паспорта зеленых насаждений	
Приложения: 1. Описание зеленых насаждений - _____ листов. 2. Краткое описание элементов благоустройства. 3. Фотоматериалы ценных зеленых насаждений - ___ снимков. 4. Схема. (приложения являются неотъемлемой частью паспорта зеленых насаждений)		УТВЕРЖДАЮ: Начальник Управления экологии и природопользования _____ М.П.

Начальник
Управления экологии
и природопользования
администрации
города Челябинска
В.Ю.ЗНАМЕРОВСКИЙ

Приложение 2
к паспорту
зеленых насаждений
N _____

КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ЭЛЕМЕНТОВ БЛАГОУСТРОЙСТВА

1. Капитальные сооружения	_____	кв. м
2. Временные сооружения	_____	кв. м
3. Туалеты	_____	шт.
4. Мусорные контейнеры	_____	шт.
5. Освещение	_____	шт.
6. Водопровод	_____	(да, нет)
7. Канализация	_____	(да, нет)
8. Асфальтовые дорожки	_____	кв. м
9. Плиточные дорожки	_____	кв. м
10. Щебеночные дорожки	_____	кв. м
11. Грунтовые дорожки	_____	кв. м
12. Металлические решетки на лунках деревьев		
- 2,0 x 2,0 м	_____	шт.
- 1,5 x 1,5 м	_____	шт.
13. Садово-парковые 4-метровые диван	_____	шт.
14. Садово-парковые скамейки	_____	шт.
15. Урны	_____	урн
16. Внутренний газонный бортик	_____	м
17. Наружные ограды		
- металлические художественного литья		
высотой 2,0 м	_____	м
высотой 1,5 м	_____	м
высотой 1,0 м	_____	м
высотой 0,5 м	_____	м
- металлические простого рисунка		
высотой 2,0 м	_____	м
высотой 1,5 м	_____	м
высотой 1,0 м	_____	м
высотой 0,5 м	_____	м
- железобетонные		
высотой 2,0 м	_____	м
высотой 1,5 м	_____	м
высотой 1,0 м	_____	м
высотой 0,5 м	_____	м
18. Детские площадки	_____	кв. м
19. Детские песочницы	_____	кв. м
20. Гранитные и мраморные поверхности	_____	кв. м
21. Водоотводные лотки	_____	м
22. Цветочные вазы (1 x 1 x 0,35)	_____	ваз

Рекомендации по благоустройству в целях улучшения охраны и содержания зеленых насаждений

Начальник
Управления экологии
и природопользования
администрации
города Челябинска
В.Ю.ЗНАМЕРОВСКИЙ